



تنظیم المدارس اہل سنت پاکستان

8- راوی پارک، راوی روڈ لاہور

کوائف فارم
برائے الحاق

سربراہ ادارہ کی
ایک عدد تصویر 1x1
چسپاں کریں

الحاق نمبر									
			-			-			
درجہ الحاق									
تاریخ الحاق									

بیعت انتظامیہ

شخصی سوسائٹی وقف/ٹرسٹ شوریٰ

☐ ☐ ☐ ☐

ترقی درجہ الحاق

موجودہ مطلوبہ

☐ ☐ ☐

ادارہ برائے (مختصہ برائے)

طلبہ طالبات طلبات

☐ ☐ ☐

درجہ الحاق (مختصہ برائے نشان لگائیں)

ابتدائی تہمتی وسطانی فوقانی علیا

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

غرض الحاق (مختصہ برائے نشان لگائیں)

جدید تجدید ترقی بحالی

☐ ☐ ☐ ☐

کیا ادارہ سوسائٹی ایکٹ کے تحت رجسٹرڈ ہے؟

☐ ہاں ☐ نہیں

رجسٹرڈ ہے تو رجسٹریشن نمبر _____

مقام _____

تاریخ _____

وقف/سوسائٹی کا نام و پتا _____

(رجسٹریشن ڈیڈ یا ٹرسٹ ڈیڈ کی مصدقہ فوٹو کاپی منسلک کیجیے)

(ہیزار اکیس کی فہرست ضمیمہ نمبر 2 پر لکھ کریں)

نام ادارہ _____

ادارے کا مکمل پتا _____

ڈاکخانہ _____ تحصیل/تعلقہ _____ ضلع _____ صوبہ _____

فون _____ نمبر _____ کوڈ _____ فیکس _____ نمبر _____ کوڈ _____

ویب سائٹ _____

ای میل ایڈریس _____

ادارے کی شاخیں _____

اگر ہیں تو تفصیل منسلک کیجیے (ضمیمہ: 1) _____

تاریخ تاسیس قمری _____

تاریخ تاسیس شمسی _____

https://www. _____

نام بانی _____ ولدیت _____ فون _____ نمبر _____ کوڈ _____

شناختی کارڈ نمبر _____ (شناختی کارڈ کی کاپی منسلک کریں)

بانی کا مکمل پتا _____ ای میل _____

نمبر	تعلیمی قابلیت	ادارہ جہاں سے تعلیم/ڈگری/سند حاصل کی	سال فراغت

(ضمیمہ نمبر 3: اہل سنت و جماعت کے منسلک کر کے دیں)

مہتمم/ناظم اعلیٰ/پرنسپل کا نام _____ ولدیت _____ فون _____ نمبر _____ کوڈ _____

شناختی کارڈ نمبر _____ (شناختی کارڈ کی کاپی منسلک کریں)

مکمل پتا _____ ای میل _____

نمبر	تعلیمی قابلیت	ادارہ جہاں سے تعلیم/ڈگری/سند حاصل کی	سال فراغت

(ضمیمہ نمبر 3: اہل سنت و جماعت کے منسلک کر کے دیں)

کیفیت ملکیت/عاریتہ (معلقہ پر نشان لگائیں) (موت کی کاپی لف کریں)

بیچ شدہ ☐ لیز شدہ ☐ وقف شدہ ☐ عاریتہ ☐ کرایہ ☐ دیگر ☐

مدرسہ کا رقبہ _____ مسجد کا رقبہ _____ کل رقبہ _____

مسجد کا نام _____ نمازیوں کی گنجائش _____

مسجد ہال کا طول عرض _____ برآمدہ کا طول عرض _____ صحن کا طول عرض _____

درس گاہوں کی تعداد (درجہ کتب) _____ (حفظ و تجوید) _____ مسجد کھلاوہ سب سے بڑے ہال کا طول عرض _____

رہائشی کمروں کی تعداد _____ رہائشی کی گنجائش _____ باورچی خانہ _____ کھانے کا کمرہ _____

دفاتر کی تعداد _____ دفاتر کی تفصیل _____ مہمان خانہ ہے یا نہیں؟ _____

بنات کا شعبہ ہے تو عمارت کی تفصیل _____ مہمانوں کا اندراج ہوتا ہے یا نہیں؟ _____

طلبہ و طالبات

طالبات

طلبہ

تعداد طلبہ/طالبات

نمبر شمار	درجہ	اقامتی	غیر اقامتی	کل طلبہ	اقامتی	غیر اقامتی	کل طالبات	کل تعداد
1	ناظرہ قرآن کریم							
2	تحفظ القرآن الکریم							
3	تجوید و قرات							
4	متوسطہ (درس نظامی)							
5	عامہ اول (درس نظامی)							
6	عامہ دوم (درس نظامی)							
7	خاصہ اول (درس نظامی)							
8	خاصہ دوم (درس نظامی)							
9	عالیہ اول (درس نظامی)							
10	عالیہ دوم (درس نظامی)							
11	عالیہ اول (درس نظامی)							
12	عالیہ دوم (درس نظامی)							
13	تخصص (سال اول)							
14	تخصص (سال دوم)							
15	شعبہ علوم عصریہ							
16	شعبہ کمپیوٹر							
17	دیگر							
18	میزان							

غیر ملکی طلبہ کی تعداد _____ تفصیلی فہرست منسلک کریں (ضمیمہ نمبر 4) ویزا، این او سی کی کاپیاں منسلک کریں

تعداد تدریسی عملہ _____ تعداد غیر تدریسی عملہ _____ تفصیلی فہرست منسلک کریں (ضمیمہ 5)

(اگر ہیں تو تفصیلی کاپی منسلک کیجیے!)

ہاں ☐ نہیں ☐

(اگر ہیں تو تفصیلی فہرست منسلک کیجیے! (ضمیمہ نمبر 3)

ہاں ☐ نہیں ☐

ویزا، این او سی کی کاپیاں منسلک کریں

ہاں ☐ نہیں ☐

ہاں ☐ نہیں ☐

اساتذہ کیلئے ادارے سے منسلک رہائش گاہوں کا بندوبست ہے یا نہیں؟

حکومت یا محکمہ زکوٰۃ سے گرانٹ ملتی ہے ؟

ہاں **نہیں** (اگر ملتی ہے تو تفصیل)

بیرونی حکومت یا اداروں سے گرانٹ ملتی ہے ؟

ہاں **نہیں** (اگر ملتی ہے تو تفصیل)

کیا سالانہ آڈٹ ہوتا ہے ؟

ہاں **نہیں** (اگر ہوتا ہے تو آڈٹ کی کاپی منسلک کریں)

پیش کاؤنٹ کی تفصیلات:

اکاؤنٹ نمائش _____

اکاؤنٹ نمبر _____ نام بینک/برانچ _____

کیا ادارہ اکم ٹیکس سے مستثنیٰ ہے؟ _____ اگر ہے تو سرٹیفکیٹ منسلک کریں۔ عملے کی زیادہ سے زیادہ تنخواہ؟ _____

سالانہ مصارف کی تفصیل _____ عملے کی کم از کم تنخواہ؟ _____

کیا ادارے میں ڈسپنری کی سہولت موجود ہے؟

ہاں ☐ نہیں ☐

کو الیفانڈ ڈاکٹر دستیاب ہے؟

ہاں ☐ نہیں ☐

کیا کھیل کی سہولتیں دستیاب ہیں ؟

ہاں ☐ نہیں ☐

تصحیح و تالیف

شعبہ دارالافتاء کیا فتاویٰ کا ریکارڈ رکھا جاتا ہے۔ ہاں نہیں	ادارے کا اپنا مجلہ شائع ہوتا ہے؟ _____ ہاں نہیں
_____ مفتی صاحب کا نام _____ فون نمبر _____ فتاویٰ کی ماہانہ تعداد _____ ادارے کی مطبوعات کی تعداد: (نہت منسلک کریں)	_____ مجلہ کا نام ماہوار سہ ماہی شش ماہی سالانہ ادارے کا تعارف نامہ مطبوعہ ہے؟ _____ (اگر ہے تو کوئی منسلک کریں) ہاں نہیں

نمبر شمار	درجه	فارغ التحصيل طلبه	فارغ التحصيل طالبات	کل فارغ التحصيل طلبه و طالبات
1	ناظرہ قرآن کریم			
2	تحفیت القرآن الکریم			
3	تجوید و قرأت			
4	شہادۃ العالمیہ			
5				
6	دیگر			

ادارے سے فارغ التحصیل اہم شخصیات

[illegible]

- ✽ مدرسۃ البنات کی عمارت مستقل بنائی گئی ہے یا رہائشی مکان کو بطور مدرسہ استعمال کیا جا رہا ہے؟ _____ مدرسۃ البنات میں درس گاہوں کی تعداد؟ _____
- ✽ مدرسۃ البنات رہائشی ہے یا غیر رہائشی؟ _____ رہائشی کمروں کی تعداد؟ _____ سب سے بڑے ہال کا طول و عرض؟ _____
- ✽ سربراہ ادارہ کی رہائش مدرسہ کے اندر ہے یا باہر؟ _____ مدرسہ کی نگران معلمہ کا مہتمم سے رشتہ؟ _____
- ✽ مدرسۃ البنات کی بلڈنگ بنین کے ساتھ متصل ہے یا فاصلہ پر؟ _____ اگر فاصلہ ہے تو کتنا؟ _____
- ✽ صرف معلمات پڑھاتی ہیں یا مرد اساتذہ بھی پڑھاتے ہیں؟ _____ ناظمہ/نگران صاحبہ عالمہ فاضلہ ہے یا نہیں؟ _____ اگر نہیں تو سبکی فوٹو کا پیسٹ ملک کریں
- ✽ مرد اساتذہ کی تدریس : پس پردہ، لاؤڈ سپیکر سے، کمپن سے، سی سی ٹی وی، پروجیکٹر کے ذریعے؟ _____
- ✽ اساتذہ اور طالبات و معلمات کے راستے الگ الگ ہیں یا ایک ہی؟ _____
- ✽ اگر قریم و طعام مفت نہیں ہے تو کتنی ماہانہ فیس لی جاتی ہے؟ _____ کیا ادارے میں کوئی فنی تعلیم دی جاتی ہے؟ کوئی؟ _____

حلف نامہ

میں حلفاً اقرار کرتی ہوں کہ:

- (۱) میں شیخ محقق شیخ عبدالحق محدث دہلوی، علیہ الصلوٰۃ والسلام امام اہلسنت وملت امام احمد رضا خان قادری، صدر الافاضل حضرت علامہ سید محمد نعیم الدین مراد آبادی، علامہ فضل حق خیر آبادی و دیگر اکابرین اہلسنت وملت قدس سرہم العزیز کی تصدیقات کے مطابق مسلک اہلسنت کا رکن معتقد ہوں اور اس پر عمل پیرا ہوں اور میرا ادارہ اسی مسلک کا داعی و مبلغ ہے۔
- (۲) تنظیم المدارس اہلسنت پاکستان کے دستور، شرائط الحاق، موجودہ اور آئندہ وقتاً فوقتاً منظور کردہ نافذ العمل قواعد و ضوابط کی مکمل پابندی کروں گا/رگی۔
- (۳) اگر مجھے تنظیم یا اس کے نظام امتحان سے کوئی شکایت پیدا ہوئی تو اس کے بارے میں واقعی نظم کے مطابق صدر ناظم اعلیٰ رناظم امتحانات کو باقاعدہ تحریری درخواست دوں گا/رگی۔ بصورت عدم اطمینان مرکزی ناظم اعلیٰ کے توسط سے مجلس عاملہ سے رجوع کروں گا/رگی۔ اس کا فیصلہ حتمی اور قطعی ہوگا اور بہر صورت میرے لئے قابل قبول ہوگا۔
- (۴) مذکورہ بالا طریقہ کار سے ہٹ کر میں بالذات تحریراً یا تقریراً، اشارۃً یا کنایۃً ایسی کوئی کاروائی نہیں کروں گا/رگی جس سے تنظیم کا وقار اور ساکھ و تہجد و ترویج ہونے کا اندیشہ ہو، اور نہ ہی تحریراً یا تقریراً، اشارۃً یا کنایۃً ایسی کاروائی کی حوصلہ افزائی کروں گا/رگی۔
- (۵) میں کسی طالب علم/طلبہ/طالبات کے مفاد پر ”تنظیم“ کے اجتماعی مفاد کو ترجیح دوں گا/رگی۔ اللہ تعالیٰ اس عہد و بیان کو پورا کرنے کی توفیق عطا فرمائے۔

شرعی حدود و قیود کے مطابق تعلیم و تربیت کا اہتمام ہونا

مدرسہ سربراہ ادارہ کی صورت میں زوجہ/مخرجہ خاتون کے ذریعے نگرانی کا اہتمام کرنا

مرد اساتذہ کے ساتھ طالبات و معلمات کے عدم اختلاط کا خصوصی لحاظ رکھنا

مرد اساتذہ کی تدریس کے لئے پس پردہ، یا کلوڈ سرکٹیکروں اور پروجیکٹر سکریں وغیرہ کے ذریعے اہتمام کرنا

بنات کا ایسا ادارہ جہاں شرعی پردہ کا اہتمام نہ ہوتا ہو، یا غیر شرعی میل جول کے واضح امکانات اور عمل کی وضع قطع شریعت کے مطابق نہ ہو، تو دو متبرکواہوں کی تحریری اطلاع پر علاقائی ذمہ دار یا صوبائی قائدین میں سے کسی کی تصدیق و تائید سے الحاقی تم کر دیا جائے گا۔

جب تک شکایات کا مکمل ازالہ نہ ہو جائے اور متعلقہ ذمہ دار/عہدیدار تحریری تصدیق نہ کرے اس وقت تک الحاقی بحال نہ کیا جائے گا۔ مدارس بنات میں عالیہ اور عالمیہ کی تعلیم و تدریس کے لئے معلمین و معلمات کا بعد از فراغت کم از کم چار سالہ تدریسی تجربہ لازم ہے۔

مدارس البنات کے لیے خصوصی شرائط و ہدایات

سیاسی و ملی خدمات

رفاہی و فلاحی خدمات

سماجی و ثقافتی خدمات

ادارے کی دیگر خدمات:

تصدیق نامہ

میں بحیثیت سربراہ ادارہ اقرار کرتا/کرتی ہوں کہ

الحمد للہ العظیم! مدارس اہلسنت میں یکجہتی و ہم آہنگی پیدا کرنے اور معیار تعلیم کو بہتر بنانے کے لیے تنظیم المدارس کے اغراض و مقاصد اور قواعد و ضوابط سے مکمل اتفاق کرتا/کرتی ہوں اور حسب حلف ان کی مکمل پابندی کا عہد و اقرار کرتے ہوئے درخواست کرتا/کرتی ہوں کہ ادارہ ہذا کا ”تنظیم المدارس اہلسنت پاکستان“ سے جدید الحاق/تجدید الحاق/ترقی درجہ/بجالی الحاق منظور فرمائیں۔ مذکورہ بالا مندرجات دیا ننداری سے درج کئے گئے ہیں۔ تنظیم کو اختیار ہوگا کہ قواعد و ضوابط کی پابندی نہ کرنے پر میرے ادارہ کا الحاق ختم کر دے۔

تاریخ

دستخط مع مہر سربراہ ادارہ

درجہ بندی مدارس

لمحوظات برائے معائنہ

- 1- اس بات کا یقین کر لیا جائے کہ فارم میں درج کوائف و معلومات درست ہیں۔
 - 2- معائنہ کنندہ شرائط الحاق اور مسلکی وابستگی کا بنظر غائر جائزہ لیں۔
 - 3- اگر معائنہ کنندہ کے نزدیک کوئی بات خلاف واقعہ ہو یا کوائف کے مندرجات میں کوئی کمی رہ گئی ہو تو اس کی تصحیح کروادیں یا اپنی رپورٹ میں نشاندہی کریں۔
- الحاق کی بابت رائے واضح طور پر لکھیں کہ الحاق منظور کیا جائے یا نہ؟

درجہ ابتدائی

درجہ ثانوی

درجہ وسطی

درجہ فوقانی

جامعہ اسلامیہ

مندرجہ ذیل تفصیلات منسلک کیجیے

- ☐ ادارے کی شاخوں کی تفصیلات (ضمیمہ: 1)
- ☐ ہیئت انتظامیہ کی تفصیلات (ضمیمہ: 2)
- ☐ غیر ملکی اساتذہ کی تفصیلات (ضمیمہ: 3)
- ☐ غیر ملکی طلبہ/ طالبات کی تفصیل (ضمیمہ: 4)
- ☐ تدریسی و غیر تدریسی عملی کی تفصیلات (ضمیمہ: 5)
- ☐ طلبہ/ طالبات کی درجہ وار تفصیلات (ضمیمہ: 6)
- ☐ رجسٹریشن/ ٹرسٹ ڈیڈ
- ☐ بانی کے شناختی کارڈ کی کاپی
- ☐ مہتمم/ ناظم اعلیٰ/ پرنسپل کے شناختی کارڈ کی کاپی
- ☐ سربراہ ادارہ کا وزٹنگ کارڈ
- ☐ زمین کی ملکیت/ کرایہ کا ثبوت
- ☐ آڈٹ رپورٹ

ضوابط الحاق سرٹیفکیٹ

- ✽ الحاق سرٹیفکیٹ پانچ سال تک کارآمد ہوگا۔
- ✽ ہر پانچ سال بعد الحاق کی تجدید کرنا ضروری ہوگا۔
- ✽ جس درجہ میں الحاق منظور کرایا گیا ہے اگر مسلسل تین سال تک اس درجے کے امتحانات میں شمولیت نہ ہو تو نچلے درجے میں تنزیل کر دی جائے گی۔
- ✽ مدرسہ کے غیر فعال ہونے پر الحاق ختم کیا جاسکتا ہے، بحالی کے لیے علاقائی نگران اور صوبائی ناظم کی تصدیق و توثیق اور مکمل شرائط الحاق پوری کرنا ضروری ہوگا اور بقایا جات کی ادائیگی لازم ہوگی۔
- ✽ درجہ الحاق کے مطابق اگر کسی سال طلبہ/ طالبات امتحان کے لیے تیار نہ ہو سکیں تو شعبہ امتحانات کو باضابطہ تحریری اطلاع دینا اور سالانہ فیس کا باقاعدگی سے ادا کرنا ضروری ہے،
- ✽ ہر درجے کے الحاق و دوام الحاق کے لیے ادارے میں باقاعدہ طلبہ و طالبات کا ہونا ضروری ہے۔
- ✽ پرائیویٹ امتحان دلا نا خلاف ضابطہ ہے، ایسی صورت میں نتیجہ کا عدم اور مدرسہ کے خلاف تادیبی کارروائی کی جائیگی۔

معائنہ رپورٹ

آج بتاریخ _____ مطابق _____ مدرسہ/ جامعہ _____ کا معائنہ کیا

تاثرات

قریبی موزوں امتحانی سنٹر برائے درجہ کتب _____

نام معائنہ کنندہ _____ دستخط معائنہ کنندہ _____ تاریخ _____

دفتری کارروائی

فارم بابت کوائف تدبیریں وغیرہ تدبیریں عملہ

[illegible]

دستخط سربراہ ادارہ

نوٹ: حسب ضرورت فارم کی کاپی استعمال کی جاسکتی ہے۔

6
سید

8

نوٹ: حسب ضرورت فارم کی کاپی استعمال کی جاسکتی ہے۔